

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим Советом
МБДОУ г. Астрахани № 38
(протокол от 25.08.2025 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ г. Астрахани № 38
Н.В. Искендерова
приказ от 25.08.2025 № 05-03-05



ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБДОУ Г. АСТРАХАНИ № 38

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления обучающихся (далее-Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и Порядком и условий осуществления переводом обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.12.2024 № 862, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г. Астрахани «Детский сад № 38» (далее- образовательная организация).

1.2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления обучающихся образовательной организации, осуществляющей обучение по образовательным программам.

2. Перевод обучающихся из группы в группу без изменений условий получения обучения по образовательным программам.

2.1. Перевод обучающихся образовательной организации из группы в группу без изменений условий получения обучения по образовательным программам относятся:

-перевод обучающихся по образовательным программам дошкольного образования из одной группы в другую группу образовательной организации такой направленности с реализацией образовательной программы дошкольного образования той же направленности.

2.2. Перевод обучающегося образовательной организации из группы в группу без изменения условий получения обучения по образовательным программам дошкольного образования возможен;

-по инициативе родителя (законного представителя обучающегося);

-по инициативе администрации образовательной организации.

2.3. Перевод по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося.

2.3.1. Перевод по инициативе родителя (законного представителя) осуществляется на основании заявления в свободной форме.

2.3.2. В переводе может быть отказано при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод обучающегося.

2.3.3. Руководитель образовательной организации издает приказ о переводе обучающегося из группы без изменений условий получения обучения по образовательным программам дошкольного образования. В приказе указывается дата, с которой обучающийся переведен в другую группу.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с уведомлением фиксируется на копии уведомления в личном деле обучающегося и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.4. Перевод обучающегося из группы в группу по инициативе администрации образовательной организации возможен в следующих случаях:

-изменение количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательные программы одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп в летний период;

-изменение количества группы по присмотру и уходу без реализации образовательных программ, в том числе путем объединения в летний период.

2.4.1. Перевод обучающегося образовательной организации из группы в группу без изменений условий получения обучения по образовательным программам по инициативе администрации образовательной организации оформляется приказом.

3. Перевод обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности.

3.1. Перевод обучающихся по образовательным программам дошкольного образования из группы одной направленности в группу другой направленности возможен только по инициативе родителя (законного представителя) при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося.

3.2. Перевод обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. Перевод обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося в свободной форме.

К заявления родителя (законного представителя обучающегося прилагается заключение ПМПК.

3.3.1. В переводе может быть отказано при отсутствии свободных мест, в которую заявлен перевод обучающегося.

3.3.2. При принятии решения об удовлетворении заявления родителя (законного представителя) руководитель образовательной организации заключает с родителем (законным представителем) обучающегося дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.3.3. Руководитель образовательной организации издает приказ о переводе обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности.

3.3.4. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, руководитель образовательной организации делает на заявлении соответствующую отметку с указанием основания для отказа.

Заявитель уведомляется об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течении 3 рабочих дней с даты рассмотрения заявления. Уведомление регистрируется в соответствии с установленными правилами делопроизводства. Копия уведомления об отказе в переводе обучающегося по образовательным программам дошкольного образования из группы одной направленности в группу другой направленности хранится в личном деле обучающегося.

4. Перевод обучающегося из группы, реализующей образовательные программы в группу без реализации образовательных программ дошкольного образования.

4.1. Перевод обучающегося из группы, в которой реализуется образовательные программы дошкольного образования в группу без реализации образовательных программ возможен по инициативе администрации образовательной организации с согласия родителей (законного представителя) в случае, когда обучение по образовательным программам дошкольного образования завершено, а услуги по присмотру и уходу продолжают оказываться образовательной организацией, в том числе в летний период.

4.2. Перевод обучающегося из группы в группу по инициативе родителя (законного представителя) возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося.

4.3. Перевод по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося осуществляется на основании заявления в свободной форме.

4.4. При принятии решения об удовлетворении заявления родителя (законного представителя) руководитель образовательной организации заключает с родителем (законным представителем) дополнительное соглашение к договору по образовательным программам дошкольного образования.

4.5. Руководитель издает приказ о переводе обучающегося из группы, в которой реализуется образовательные программы в группу без реализации образовательных программ дошкольного образования.

5. Перевод обучающегося из МБДОУ г. Астрахани № 38, в которой он обучается, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающие организации), осуществляется в следующих случаях:

-по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;

-в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее — лицензия);

-в случае приостановления действия лицензии.

5.1. Учредитель исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей), за исключением случая, по инициативе родителя (законного представителя)

5.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

5.3. Перевод обучающегося по инициативе родителя (законного представителя) в другую образовательную организацию.

5.3.1. При переводе в муниципальные принимающие организации родители (законные представители) обучающегося:

а) после получения информации о предоставлении места в принимающей организации обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

5.3.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

5.3.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

5.3.4. Исходная организация в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) с описью содержащихся в нем документов.

Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в принимающую организацию в связи с его переводом из МБДОУ г. Астрахани № 38 не допускается.

5.3.5. Личное дело представляется родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

5.3.6. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в соответствии с Порядком приема, принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя).

При приеме (переводе) на обучение по образовательным программам дошкольного образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

5.3.7. После приема заявления и личного дела принимающая организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в порядке перевода.

5.3.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней со дня издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

6 Перевод обучающихся в случаях прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, приостановления действия лицензии

6.1. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка с указанием сроков предоставления указанных согласий.

6.2. Исходная организация в случае прекращения своей деятельности уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Указанное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

6.3. Исходная организация обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней со дня вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней со дня внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности.

- 6.4. Учредитель осуществляет выбор принимающей организации с использованием информации, предварительно полученной от исходной организации, о списочном составе обучающихся с указанием возрастной категории обучающихся, направленности группы и осваиваемых ими образовательных программ дошкольного образования.
- 6.5. Исходная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках представления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней со дня ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.
- 6.6. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).
- 6.7. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающихся указывают об этом в письменном заявлении не позднее сроков предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.
- 6.8. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией на основании заявлений, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, обеспечивает перевод обучающихся в соответствии с главой III настоящего Порядка в другие принимающие организации.
- 6.9. В случае отказа родителей (законных представителей) обучающегося от предлагаемых в соответствии с главой III настоящего Порядка принимающих организаций исходная организация вправе отчислить обучающегося по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося из исходной организации, в случаях прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, приостановления действия лицензии.
- 6.10. В случае отказа родителей (законных представителей) обучающегося от перевода в предложенные принимающие организации они вправе обратиться в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, в порядке, предусмотренном пунктами 8 и 9 Порядка приема, а также в частные принимающие организации в порядке, установленном пунктом 6 настоящего Порядка.
- 6.11. В случае, указанном в пункте 21 настоящего Порядка, исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.
- 6.12. На основании представленных документов принимающая организация заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт о зачислении обучающегося в

порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

6.13. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

6.14. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в образовательную организацию.

7. Отчисление обучающихся из образовательной организации.

7.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающегося) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершения обучения);

- досрочно по основаниям, установленным законом.

7.2. При прекращении образовательных отношений в связи с получением образования (завершения обучения) при отсутствии оснований для перевода обучающегося в группу без реализации образовательной программы руководитель образовательной организации издает приказ об отчислении обучающегося.

7.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителя (законного представителя) обучающегося осуществляется на основании заявления в свободной форме.

7.4. Руководитель образовательной организации издает приказ об отчислении обучающегося не позднее даты, указанной в заявлении родителя (законного представителя).

Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями) обучающегося расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления обучающегося.

7.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании в локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с с даты его отчисления из образовательной организации.